

# 资料整理工具使用说明书

## 一、资料搜集器使用说明（clip\_xbs.exe）

### 1、功能说明

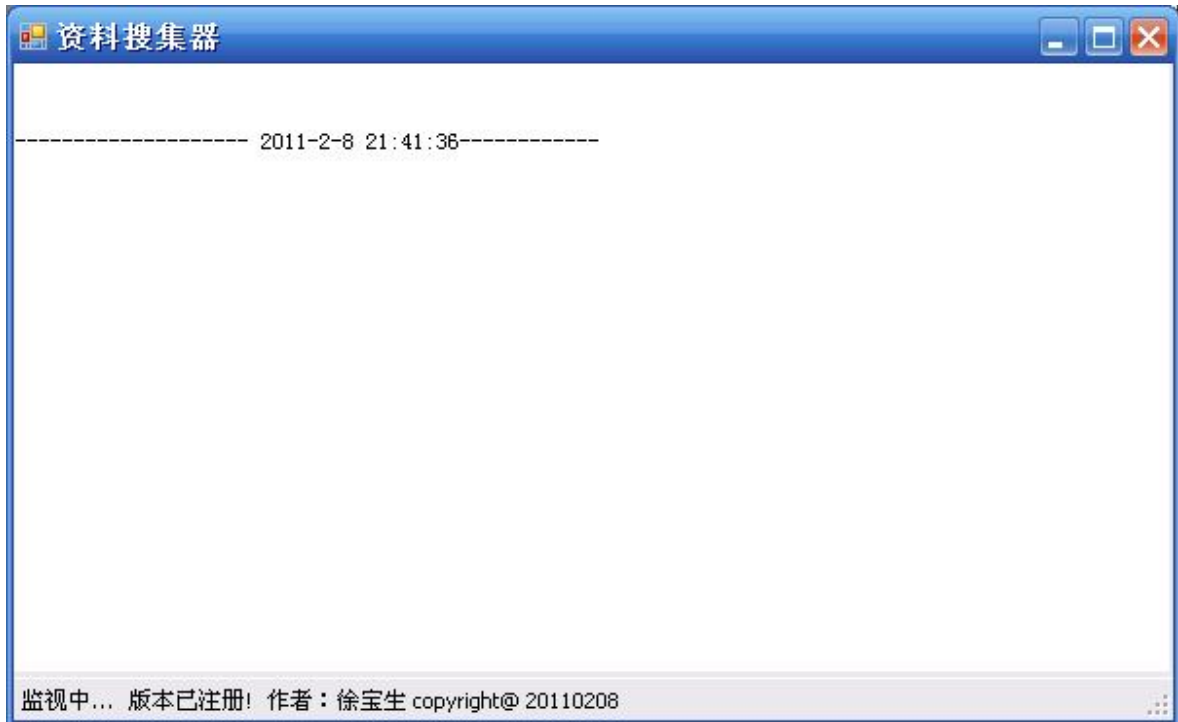
如果你经常需要搜集相关资料，或是做软件项目操作手册。该工具可以极大的提高你的工作效率。把你常用的复制，粘贴工作变成一步。你只需复制粘贴的工作由资料搜集器来做。更方面的事你不用再去单独找什么截图工具。总之不管是要复制文字还是图像，资料搜集器都能为你收集。为了避免你辛辛苦苦收集的信息意外丢失，该资料搜集器会把你的暂未保存的信息放到，收集的信息会自动放在程序运行目录的xbstmp.rtf文件中。

注意：该文件在每次打开资料搜集器后会重写。请你使用完后注意把搜集器中的内容取其它名字保存。

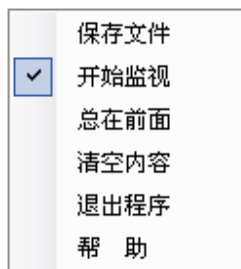
资料搜集器支持接内容保存为txt和rtf两种格式。

### 2、常用操作。

下图为程序启动界面。如果是未注册版本，系统会提示机器的注册机器码。用户可以用机器码向作者注册。



下图为右键菜单



用户可以将搜集器中的内容保存了 txt 或是 rtf 格式。

用户可以选择是否开始监视系统剪贴板中的内容。

用户可以选择搜集器是否总显示在其它窗口的前面。

如果用户需要截屏操作请使用<sup>^</sup>+q 快捷键。然后用鼠标选择剪裁区域，如果选择不成功可以按右键取消选择。选择成功在所选区域内双击鼠标左键，即可完成收集工作。

## 二、文件归档管理器（filemag.exe）

### 1、功能说明

本软件主要适用于管理着大量电子文档的用户。你是常常为大量的电子文档难为归类而苦恼。一个文件在优盘上，各个目录中存在着不同的版本，不知哪一个是最新的，或是有大量的同名文件。现在市面上有各种各样的文档管理工具，有的使

用数据库，有的提供自动分类，功能可能比本软件强大，但是却一定能让你的满意。其实文档的管理归类应该注意平时的归档整理，而不是有大量文档混杂在一起时才开始归档。

本软件提供一个分类管理主界面，在一个大类里，你可以将不同磁盘，不同目录的分类子项放在一个大类中。在进行文档分类时，你便可以不用在各个磁盘和目录之间跳转。直接将文档或是目录拖放到子分类中便可。同时本软件还提供自动重命名功能，提供按最后修改日期和系统当前日期重命名。

系统目录下的config.xml为配制文件不可删除。

## 2、常用操作。

程序起动后界面如下：



说明：左边的列表框为大类，右边的分类为子类。黄色为目录，红色为文件。左键单击为打开目录或文件，右键单击为相关分类菜单。

- **增加大类：**支持直接将目录拖放到大类列表框中。增加后目录可以删除。不影响使用。
- **删除大类：**右键菜单。
- **增加明细分类：**直接将属于该大类的目录拖放到明细分类框中便可。可以何主分类不在一个目录或是一个磁盘。如果你想为文件建立快捷方式，也可以直接将文件拖放到明细分类框中。
- **删除明细分类：**右键菜单。注选择删除时只是删除了对该实际文件/文件夹的引用，并不会实际删除文件/文件夹。

- **查看分类文件夹：**直接单击明细分类子项
- **重命名选项：**提供三个选项即不重命名，按最后修改日期重命名和按归档日期重命名。对于目录的归档暂不提供重命名功能。
- **文件或目录归档：**将要归档的文件直接拖放到明细分类的按钮上即可。

以上工具均为绿色软件，直接拷贝即可使用。两个软件使用同一注册码，注册费用为人民币50.00元。如需注册请与我联系。

作者联系方式：

徐宝生 email:xangyu79@163.com

Qq:10350498